

### **Commis aux dossiers REER – Québec – 17.50\$ à 21\$ (10 postes à combler!)**

Vous souhaitez prendre de l'expérience en finances? Vous souhaitez donner le coup d'envoi à votre carrière?  
Vous voulez faire partie d'une belle équipe de travail : entraide, collaboration, accueil, dynamisme?  
Ce poste est une opportunité incroyable de joindre le plaisir et les défis dans un environnement de travail où l'esprit d'équipe est au rendez-vous!  
Bénéficiez d'une formation sur mesure vous préparant à débiter une nouvelle carrière!

+ Salaire compétitif + Possibilité de faire du temps supplémentaire (donc encore plus \$\$\$) + Formation payée +  
Entreprise de belle renommée + Porte d'entrée là-bas (faites-vous connaître de l'entreprise)+ L'autobus vous y dépose  
juste devant + Cafétéria sur place

Dans ce poste vos tâches seront :

- Analyser et valider les informations financières reçues;
- Exécuter les transactions à l'aide des logiciels informatiques de l'entreprise.

#### **Avantages**

- Durée : Contrat 7 janvier jusqu'en mars 2019 avec possibilité de prolongation;
- Salaire : 17.50\$ à 21\$ selon expérience;
- Nombre de postes : 10 postes à combler;
- Horaire : Être dispo entre 8h00 et 17h00 du lundi au vendredi (35 hrs/semaine);
- Temps supplémentaire demandé (donc semaine d'environ 40hrs);
- Facilement accessible en autobus (pas de stationnement sur place);
- Secteur : Près de l'Université Laval;
- Équipe : dynamique, motivée, travaillante, accueillante.
- Entreprise : grande, reconnue, de belle réputation, avec de belles possibilités à long terme;
- Cafétéria sur place;
- Vous serez payé pour votre formation de début d'emploi!

#### **Qualifications**

- Études en administration, comptabilité, finance;
- Facilité à la saisie de données et à l'informatique en général;
- Anglais fonctionnel;
- Motivation, rapidité, travail de qualité, esprit d'équipe, capable de rendre le travail dans les délais.

Véronique au 418-525-1191 du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00  
Écrivez-moi quand bon vous semble : [veronique.michaud@randstad.ca](mailto:veronique.michaud@randstad.ca)  
Rejoignez mon réseau LinkedIn : [linkedin.com/in/véronique-michaud-28b81b36](https://www.linkedin.com/in/véronique-michaud-28b81b36)  
Suivez mon Facebook recruteur: <https://www.facebook.com/veronique.michaud.79230>

[www.randstad.ca](http://www.randstad.ca)

l'humain en tête.